

2024年度

入 学 試 験 要 項

第2学年学士編入学試験

目 次

第2学年学士編入学試験の概要……………	1
カリキュラムの概要……………	2
入学者選考の概要……………	2
募集人員・試験科目・試験日程・時間割 出願……………	3
入学試験全般に関する注意・出願期間 出願資格・出願書類・入学検定料 出願書類を郵送する・受験票の送付 試験……………	6
試験および試験場・試験場での注意 学校保健安全法で出席の停止が定められている 感染症に関する注意事項 その他の注意 合格発表……………	8
合格発表および補欠者について 合格者に対する入学手続書類の送付 入学手続・入学に必要な費用……………	9
入学手続に関する注意・手続期間・手続方法 入学辞退・授業料などの返還 入学に必要な費用 寄付金・学校債について……………	10
試験場案内図……………	11



慶應義塾大学
看護医療学部

〒252-0883 神奈川県藤沢市遠藤4411
TEL:0466-49-6200 (看護医療学部担当直通)
E-mail:nmc-hm@adst.keio.ac.jp

はじめに

この「入学試験要項」には、入学試験の概要と、出願準備から入学手続までのすべての事項を時間の流れに沿って記載しています。

はじめに熟読してください。さらに必要なページを読み返して、思い違い、入力・記載間違い等のないように十分注意してください。

また、受験上の注意なども記載していますから、試験当日は必ずこの「入学試験要項」を持参してください。入学試験などについての問い合わせは、やむを得ない場合を除き、原則として志願者本人が行ってください。

試験当日、最寄りの駅や大学付近などでチラシなどを配布している者がいても、本学とはなんら関係がありません。したがって事故が生じた場合でも本学は一切責任を負いません。最寄り駅から試験場付近までの間のトラブルには十分注意してください。

入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）について

看護医療学部は、将来、人々と社会のため看護医療の先導者となる意欲ある人材を求めています。学部をめざす人は、次のような人であってほしいと考えます。

- ・ 人の健康と生命、看護への関心をもち、他者の苦痛や悩みを理解しようとする。
- ・ 人を尊重し自分とは異なる立場や文化、価値観を持つ人々とコミュニケーションでき、関係を築いていこうとする。
- ・ ものごとを多角的にとらえ、そこにある問題に気づき、解決の方向性と対策を考え出し、それを実行する意志と行動力がある。
- ・ 自らやると決めたことをやり遂げようとし、失敗の経験から学び、自身を成長させようとする。
- ・ 自分の行いが人々や社会に役立つことを望み、人々や社会のよりよいあり方を追求しようとする。

個人情報の取扱いについて

慶應義塾では個人情報の取扱いに際して「慶應義塾個人情報保護基本方針」および「慶應義塾個人情報保護規程」を遵守し、適正かつ安全に管理します。

出願、入学手続ならびに入学後にお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、慶應義塾各部門におきまして、①入学試験実施（出願処理、試験実施、合格発表）、②入学手続、③学事（学生が関与する学術研究活動を含みます。）に関する管理、連絡および手続、④学生生活全般に関する管理、連絡および手続、⑤大学内の施設・設備利用に関する管理、連絡および手続、⑥寄付金、学校債、維持会および慶應カードの募集等に関する連絡、⑦本人および保証人宛に送付する各種書類の発送その他の連絡、⑧三田会（同窓会）に関する書類送付とこれらに付随する事項を行うために利用します。また、個人が特定できないように統計処理した個人情報のデータは、本学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用されます。

上記の業務は、その一部を慶應義塾より当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」といいます。）において行います。業務委託にあたり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、お知らせいただいた個人情報の全部または一部を提供することがあります。

また、慶應義塾では三田会（同窓会）活動を支援する一環として、卒業後も三田会（同窓会）から要請があった場合は、所定の手続および審査の上で必要な範囲内において個人情報を提供することがあります。

その他、法律上開示すべき義務を負う場合や、学生本人または第三者の生命／身体／財産を保護するために必要であって本人の同意を得ることが困難な場合など、法令上の例外事由に該当する場合には、第三者に個人情報を開示することがあります。

慶應義塾は、以上の場合を除いて、同意なく、個人情報を第三者に開示いたしません。

なお、学生の学業成績表は保証人にも開示いたします。これは、学生の自律性を尊重しつつも、保証人の方に学生の学修状況をご理解いただきたいからにほかなりません。

各手続にお進みいただいた場合には、以上の点にご同意いただいたものと取り扱わせていただきます。予めご了承ください。

・慶應義塾個人情報保護基本方針および保護規程

<https://www.keio.ac.jp/ja/privacy-policy/>

大規模自然災害（激甚災害）被災地の受験生に対する特別措置について

慶應義塾大学では、大規模自然災害（日本政府が指定した激甚災害）による被害が生じた場合、被害を受けた受験生の方々に対し、経済的な面で支援を図るため、被災の状況を考慮して、それに応じた特別な措置を講じることがあります。その際の手続の詳細および申請書等は、慶應義塾大学ウェブサイト入学案内ページ「経済支援制度」に掲載しますので、確認してください。

<https://www.keio.ac.jp/ja/admissions/exemption/>

問い合わせ先：03－5427－1566（入学センター直通）

安全保障輸出管理について

本学は、学生への教育・研究内容が国際的な平和および安全の維持を妨げることが無いよう、「外国為替及び外国貿易法」等に基づく安全保障輸出管理（国外への貨物・技術の持ち出し・送付等、および国内での外国人等（外国人研究者・留学生等）への技術提供について、経済産業大臣の事前許可が必要かどうかの事前確認を含む）を行っています。それにより、希望する教育が受けられない場合や、研究ができないまたは希望する教育・研究内容の変更を求められる場合があります。

※安全保障貿易管理の詳細については、以下の経済産業省のウェブサイトを参照してください。

《経済産業省ウェブサイト》 <https://www.meti.go.jp/policy/ampo/>

受験・就学に関して特別な配慮を必要とする場合

身体の機能の障がいや疾病等により、本学の受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、7月末日までに必ず湘南藤沢事務室看護医療学部担当にご連絡ください。なお、事前に問い合わせがなかった場合、受験・就学の際の対応ができない場合がありますので、予めご了承ください。

第2学年学士編入学試験の概要

看護医療学部では、大学学部を卒業した方が、他分野の学びを基盤に看護学を学ぶことによって、幅広い見識と豊かな人間性を持った看護医療の先導者たる職業人となることを期待し、第2学年学士編入学試験を実施する試みで、看護への意欲・熱意を持った方々の応募をお待ちしています。

試験では、大学学部卒業者（学士）としての教養・知識・見識などを「小論文（英文資料含む）」を通じて審査します。あわせて「面接」を実施します。

看護医療学部長 武 田 祐 子

■ 入学広報イベントのご案内

詳細が決まりましたらそれぞれウェブサイトでご案内いたします。

[湘南藤沢キャンパス（SFC）]

URL：https://www.nmc.keio.ac.jp/admissions/open_campus.html

[三田キャンパス]

URL：<https://www.keio.ac.jp/ja/admissions/events/>

■ 参考資料

2023年度看護医療学部第2学年学士編入学試験選考結果【2023年4月入学】

看護医療学部	出 願 者 数		合 格 者 数		補 欠 者 数	
	男	女	男	女	男	女
	3	23	1	6	0	4

カリキュラムの概要

第2学年学士編入学生は、入学後3年以上在学し、卒業に必要な単位（必修98単位）を取得した場合卒業することができます。

入学初年度（2年次）は、湘南藤沢キャンパスにおいて通常1，2年次に配置された必修科目を中心に履修し、看護の基礎を集中的に学習します。

3年次は、信濃町キャンパスにおいて臨地看護実習を中心に学習を進め、4年次では、湘南藤沢キャンパスを中心に地域看護・在宅看護実習等の履修とともに自分の興味や将来の進路に応じた学習を行います。

看護医療学部卒業と同時に、看護師の国家試験受験資格が得られます。

さらに、人数制限はありますが、保健師または助産師の国家試験受験資格を得るための選択コースを4年次に設置しています。

- ・保健師選択コース：定員20名
- ・助産師選択コース：女子のみ・最大6名（2023年度実績：4名）

※保健師コースは2年次秋、助産師コースは3年次秋に選抜。同時出願は認めますが、履修が許可されるのは片方のみです。

入学者選考の概要

募集人員

看護医療学部看護学科
第2学年学士編入学 5名

試験科目

小論文（問題には英文資料が含まれます。辞書1冊の使用を認めます。辞書の種類は問いませんが、電子媒体を用いた辞書の使用はできません。）

面接

試験日程・時間割

試験日	試験時間割				合格発表日	入学手続期間 (郵送消印有効)
	集合	I	II	III		
9月2日(土)	9:30	9:45～11:45	12:05～12:35	13:30～	9月4日(月) 午前10時	12月4日(月) } 12月8日(金)
		小論文(120分)	調書記入(30分)	面接		

出 願

入学試験全般に関する注意

- 1 出願書類および出願資格審査に関わる書類に虚偽の記載があった場合、選考中に不正行為があった場合は、理由のいかんにかかわらず次のとおり対応します。
 - (1) 選考中に発覚した場合
出願資格を認めず、入学検定料も返還しません。
 - (2) 合格後に発覚した場合
合格・入学の資格を取り消し、入学検定料も返還しません。
ただし、学費等の「入学に必要な費用」を支払済の場合は、「入学に必要な費用」を返還します。
 - (3) 入学後に発覚した場合
入学の資格を取り消し、入学検定料も学費等の「入学に必要な費用」も返還しません。
- 2 出願時に大学等を「卒業見込み」で受験した方で、2024年3月31日までに卒業することができない方は、入学の資格が取り消されます。
- 3 可否についての問い合わせには、一切応じられません。

出 願 期 間

2023年8月17日（木）～ 8月21日（月）（締切日消印有効）

- * 出願はすべて郵送に限ります。海外から郵送の場合は、締切日必着。
- * 8月9日（水）～ 16日（水）は夏期休業のため、事務室は閉室しております。

出 願 資 格

次のいずれかに該当する者

- 1 国内外において、大学を卒業した者、および2024年3月卒業見込みの者
- 2 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者
- 3 文部科学大臣の指定した者

出 願 書 類

- 1 出願に関する注意事項
 - ① 出願書類が全てそろわないと、受け付けません。
 - ② 特に指示がない限り、出願書類は原本を提出してください。書類の写し（コピー）は受け付けません。
 - ③ 氏名・生年月日等、本人の同一性に関わる記載は間違いがないよう特に注意してください。通称名等を使用している場合・複数の氏名表記がある場合には、同一人物であることを確認できる証明書を併せて提出してください。
 - ④ 提出書類が和文・英文以外の場合は、和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを出身大学、大使館等の公的機関で証明を受けて添付してください。
 - ⑤ 一度提出された書類は一切返却しません。

⑥プリントアウトやコピーをする書類については、必ず A4 用紙を使用してください。また、両面に印刷せず、片面に印刷してください。

⑦日本国外に居住している場合には、日本国内に居住している代理人をたててください。受験票、入学手続書類などは、日本国内の代理人宛に送付しますので、Web エントリーの際に、代理人の住所を入力してください。

2 出願書類の準備

下の表を確認し、準備してください。

A 入学志願票 (Web エントリー登録完了画面)	・ 出願開始日午前10時に看護医療学部ウェブサイト Web エントリー画面へのリンクが表示されます。Web エントリーは期間内に必ず行ってください。Web エントリーを行っていない場合は出願を受け付けません。 ・ 登録完了画面を印刷し、提出してください。誤って登録完了画面を閉じた場合は、登録したメールアドレス宛に送られる「受付完了通知」を印刷して、提出してください。 ・ 印刷後に変更や修正が発生した場合は、新規に登録はせず、赤字で修正したうえで提出してください。
B 収納証明書台帳	・ 入学検定料の支払時にコンビニエンスストアで発行される「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、所定欄に貼ってください。
C 写真票	・ 写真は光沢仕上げ、脱帽、上半身正面、背景なし、縦 4 cm × 横 3 cm、出願前 3 ヶ月以内に撮影したものに限り、写真の裏面には、必ず氏名を記入してください。 ・ 裏面がシールのものは、氏名は記入せず、そのまま貼ってください。 ・ カラー、白黒いずれでも可。スナップ写真は不可。 ・ 不鮮明な写真は受理できません。
D 卒業（見込）証明書	・ 出身大学の卒業証明書（見込の者は、卒業見込証明書）を提出してください。大学評価・学位授与機構より学士号学位を取得した人は、学位授与証明書（見込の者は、学位授与申請受理証明書）を提出してください。 ・ 証明書は、2023 年 5 月 1 日以降に発行されたものに限り、証明書を厳封する必要はありません。 ・ 証明書と氏名の表記が異なる場合は、戸籍抄本を添えてください。
E 成績証明書	・ 出身大学の成績証明書を提出してください。 ・ 成績証明書は、在学期間中（在学中の者は前学年まで）に単位取得した全授業科目の成績が記載されている必要があります。 ・ 証明書は、2023 年 5 月 1 日以降に発行されたものに限り、証明書を厳封する必要はありません。 ・ 証明書と氏名の表記が異なる場合は、戸籍抄本を添えてください。

入学検定料

- 1 入学検定料は35,000円（税込）です。
- 2 入学検定料の支払いは、以下の支払期間内に必ず行ってください。
2023 年 8 月 17 日（木）0：00 ～ 8 月 21 日（月）23：00

- 3 支払い前に携帯電話またはパソコンから登録を行い、支払いに必要な番号を取得する必要があります。番号の取得から出願までの流れを次に示しますので、手順に従って準備してください。

慶應義塾大学 看護医療学部 第2学年学士編入学試験 コンビニエンスストアでの入学検定料払込方法

入学検定料はコンビニエンスストア「セブン-イレブン」「ローソン」「ミニストップ」「ファミリーマート」で24時間いつでも払い込みが可能です。

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>

※入力内容を間違えた場合は、始めからもう一度やり直し、新たな番号を取得してお支払いください。申込み完了後に通知する支払期限内に代金を支払わなければ、入力情報は自動的にキャンセルされます。

本学HP
からも
アクセス
できます！



2 コンビニでお支払い

- 入学検定料はATMでは振込できません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

7-Eleven
【払込票番号 (13ケタ)】

●レジにて
「インターネット支払い」と
店員に伝え、印刷した【払込票】
を渡すか、【払込票番号】を
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料
取扱明細書」(チケット)を受け取って
ください。

LAWSON MINI STOP
【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

Looppiへ
各種サービスメニュー
各種代金・インターネット受付
(紫のボタン)
各種代金お支払い
マルチペイメントサービス
【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart
【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

マルチコピー機へ
代金支払い
番号入力画面に進む
【お客様番号】【確認番号】を入力

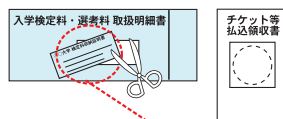
お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

3 出 願

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「**収納証明書**」部分を切り取り、収納証明書台帳の所定欄に貼る。

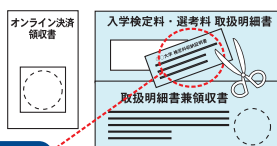
●セブン-イレブン ●ファミリーマート

「入学検定料・選考料 取扱明細書」
の収納証明書部分を切り取る。
「チケット等払込領収書」は保管。

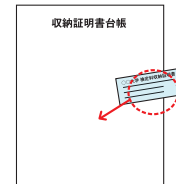


●ローソン ●ミニストップ

「入学検定料・選考料 取扱明細書」
の収納証明書部分を切り取る。
「取扱明細書兼領収書」は保管。



切り取った「**収納証明書**」を
収納証明書台帳の所定の欄に貼付。



収納証明書台帳に貼付する「**収納証明書**」部分

※「収納証明書」を掲付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

■注意事項

- 出願期間を入試要項でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。
- 一度お支払いされた入学検定料は、店頭では返金できません。
- 取扱コンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。(全コンビニ共通)
事務手数料は変更になる場合があります。
詳しくは、WEBサイトをご確認ください。

「入学検定料納入」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトでご確認ください。

<https://e-shiharai.net/>

- 4 日本国外在住のためにコンビニエンスストアで入学検定料を支払うことができない場合は、日本国内に居住している代理人に支払いしてもらうよう依頼してください。
- 5 納入した入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返金しません。

入学検定料の返金請求ができる場合

- A. 入学検定料を納入したが、本学に出願しなかった（出願書類を郵送しなかった）場合
- B. 入学検定料を納入したが、本学に出願が受理されなかった場合
- C. 入学検定料を誤って二重に納入した場合

入学検定料の返金請求方法

A・Cの場合

以下の項目を明記のうえ、出願期間最終日より1週間以内に湘南藤沢事務室看護医療学部担当宛にメールしてください。折り返し、返金申請書をメールでお送りします。

宛先 nmc-hm@adst.keio.ac.jp

件名 入学検定料の返金申請書請求

本文 ①氏名 ②電話番号

Bの場合

返金申請書をWebエントリーで登録したメールアドレス宛にお送りします。

出願書類を郵送する

- 1 出願書類は速達・簡易書留で送付してください（締切日消印有効）。大学では直接受理しません。
- 2 出願書類を送付する際には、所定の【出願書類用宛名ラベル】に必要な事項を記入のうえ、封筒に貼付してください。封筒（推奨：角形2号）は市販品をお使いください。

受験票の送付

受験票はWebエントリー時に登録した住所宛に送付します。2023年8月30日（水）までに受験票が届かない場合は、必ず湘南藤沢事務室看護医療学部担当に申し出てください。

試 験

試験および試験場

試験日程および試験時間割は、2ページに記載したとおりです。

試験は湘南藤沢キャンパス看護医療学部校舎で実施されます。11ページの試験場案内図を見て、間違いないように注意してください。

試験場での注意

- 1 受験票について
 - 1) 試験当日は受験票を必ず携帯してください。
 - 2) 試験当日、受験票を忘れたり紛失した場合は、試験場の入口で係員に申し出てください。

2 試験場について

- 1) 試験場には、集合時間の1時間前から入場することができます。試験場には余裕をもって、早めに到着するよう心掛けてください。
- 2) 個人的事由による遅刻は試験開始後30分まで受験を認めます。ただし、試験時間の延長はありません。
- 3) 試験教室に入室したら、受験番号と同じ番号の席に着き、受験票は机上の受験番号シールの下に置いてください。
- 4) 必要のないものは、かばんなどに入れて机の下に置いてください。
- 5) 試験場内では、係員の指示に従ってください。

3 受験上の注意

- 1) 解答は鉛筆（黒「HB」, 「B」）, シャープペンシル（黒「HB」, 「B」）を使用してください。
- 2) 受験票のほかに試験時間中、机の上に置けるものは、1) で記した筆記具、消しゴム、鉛筆削り（電動式を除く）、時計、眼鏡、辞書1冊です。辞書の種類は問いませんが、電子媒体を用いた辞書の使用はできません。また、付箋類を付した辞書も使用できません。これ以外の所持品を置いてはいけません。
- 3) 翻訳・計算機能等、一般的な時刻表示以外の機能をもつ時計は使用できません。また、アラーム、時報、操作音等の音の出る機能は使用できません。携帯電話・スマートフォン・PHS・タブレット端末やウェアラブル端末（腕時計型等）等の通信機器は必ず電源を切ってかばん等に入れて身につけないでください。
- 4) 風邪等の理由でハンカチやティッシュペーパーの使用を希望する者は、監督者に申し出て許可を受けてから使用してください。
- 5) 「耳せん」は監督者の指示等が聞き取れないことがありますので、使用できません。
- 6) 解答用紙には、所定の欄以外、表裏とも何も書いてはいけません。下書きのためにも使ってはいけません。
- 7) 解答用紙は再交付しません。
- 8) 小論文・調書記入終了後、休憩をはさんで午後に面接を実施します。校舎内および近辺には昼食をとるところはありませんので、各自昼食の用意をしてきてください。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、原則として追試験等の措置、入学検定料の返還は行いません。

その他の注意

不測の事態により、所定の日程どおりに試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、入学試験の延期や内容の変更等の対応措置をとることがあります。ただし、このことに伴う受験者の個人的損害については、原則として本学は責任を負いません。このことに関する対応や追加の連絡の必要が生じた場合には、看護医療学部ウェブサイトにてお知らせします。

合格発表

合格発表および補欠者について

【合格発表】

日 時：2023年9月4日（月）午前10時

発表方法：看護医療学部ウェブサイト

<https://www.nmc.keio.ac.jp/>（入学手続期間まで公開）

※なお、合格発表は、受験番号のみで表示します。合格者番号一覧に受験番号がない場合は不合格です。

※合格発表に関する問い合わせには、電話・メール等を問わず、一切応じられません。

【補欠者について】

合格発表と同時に補欠者も発表します。補欠者は入学を許可されとは限りません。合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合に限り、順次入学を許可します。入学許可状況に関する電話等による問い合わせには応じません。

入学を許可する場合には、個別に通知します。入学が許可されない場合には、遅くとも2024年1月31日（水）までに看護医療学部ウェブサイト上でその旨を通知します。

合格者に対する入学手続書類の送付

- 1 入学手続書類一式を2023年11月27日（月）にWebエントリー時に登録した住所宛に送付します。大学での直接交付は行いません。地域によって到着までに2～3日かかる場合もあります。
- 2 合格したにもかかわらず、入学手続書類が到着しない場合は、下記の日時に問い合わせてください。
2023年11月30日（木）9：15～16：50
Tel. 0466-49-6200 湘南藤沢事務室看護医療学部担当
- 3 Webエントリー後、住所を変更した場合は必ずメールにて湘南藤沢事務室看護医療学部担当に新しい住所をお知らせください。

入学手続・入学に必要な費用

入学手続書類および手続方法の詳細については、合格者に送付する「入学手続要項」に記載しますが、概略は以下の通りです。

入学手続に関する注意

本学の入学手続については特に次の点に注意してください。

- 1 以下の場合、いかなる事情があったとしても、既に入学意思を放棄したものとして入学手続は認められず、入学の資格を失うことになります。またいずれの場合も支払い済の所定金額について、これを放棄したものとみなされ返還されません。
 - ・本要項に定める指定の期間内に「入学に必要な費用（入学金・授業料等）の支払いや必要書類の郵送・提出などの手続を部分的にしか行っていない場合、もしくは全く行っていない場合。
 - ・本要項に定める指定の入学手続期間終了後に手続を行った場合。
- 2 手続に関し、登録内容の不備・不足の場合等を除き、本学からは、入学手続未了者に対して個別に支払いや手続催告の通知はしません。各自の責任で手続を完了してください。
- 3 入学手続に関して提出された書類は、理由のいかんにかかわらず返還しません。
- 4 指定された期間に入学手続を行うことにより、2024年4月1日から在学契約が発生します。
- 5 入学金（入学申込金）は「入学し得る地位を取得するための対価」であり、何らかの事情で本学部への入学を辞退せざるを得ない場合であっても、その地位を取得しているために返還しません。

手続期間

2023年12月4日（月）～ 12月8日（金）

手続方法

- 1 入学手続書類は「簡易書留」で送付してください（締切日消印有効）。大学では直接受理しません。
- 2 入学手続に必要な書類は合格者のみに送付する入学手続書類一式の中でお知らせします。

入学辞退・授業料などの返還

納入された費用は原則として返還しません。ただし、全ての入学手続完了後、所定の期日までに入学辞退の手続きを完了した場合に限り、入学金を除く「学費」ならびに「その他の費用」を返還します。

入学に必要な費用

2024年度入学者の「入学に必要な費用」は未定ですが、2023年度入学者の「入学に必要な費用」は下表のとおりでした。新年度の諸費用は入学手続要項に記載します。

(単位：円)

備 考

種 別		学 部
学 費	入 学 金	看護医療学部 200,000
	在 籍 基 本 料	60,000
	授 業 料	1,070,000
	施 設 設 備 費	340,000
	実 験 実 習 費	230,000
	小 計	1,700,000
そ の 他 の 費 用	慶 應 S F C 学 会 費 (学会資料購読費等)	8,000
	学 生 自 治 会 費	750
	学 生 健 康 保 険 互 助 組 合 加 入 費	100
	同 組 合 費	2,500
	学 外 実 習 保 険 料	4,500
	小 計	15,850
合 計		1,915,850
(分納の場合の春学期分)		(1,060,225)
(分納の場合の秋学期分)		(855,625)

- 1 入学金および学生健康保険互助組合加入費は、初年度のみ徴収します。
- 2 備考1を除く学費およびその他の費用は、春学期・秋学期の2回に分けて納入することができます。ただし、学外実習保険料については分納扱いをせず、春学期に一括して徴収いたします。
- 3 本大学が委託されて徴収する「その他の費用」は、在学中必要に応じて改定されることがあります。
- 4 入学後、いくつかの特定科目の履修に際しては、若干の費用を徴収することがあります。
- 5 保健師選択コースまたは助産師選択コース（いずれも定員有）を選択した場合は、第4学年次に上記の学費とは別に費用を徴収いたします。

参考：2023年度は、保健師選択コース150,000円、助産師選択コース400,000円。

スライド制の適用

本学は学費のうち在籍基本料、授業料、施設設備費、実験実習費については、在学中学則に定めるスライド制を適用し毎年定められた額を納入することになりますので、あらかじめ承知おきください。なお、適用するアップ率は、スライド率（前年度人事院勧告による国家公務員給与のアップ率等）を基準といたします。

寄付金・学校債について

慶應義塾教育振興資金（寄付金）・慶應義塾債（学校債）について

慶應義塾教育振興資金 年額 一口3万円（二口以上のご協力をお願いいたします。）

慶應義塾債 一口10万円（三口以上のご協力をお願いいたします。）

大学卒業時、大学院修了時または慶應義塾を離籍されるときに償還いたします。

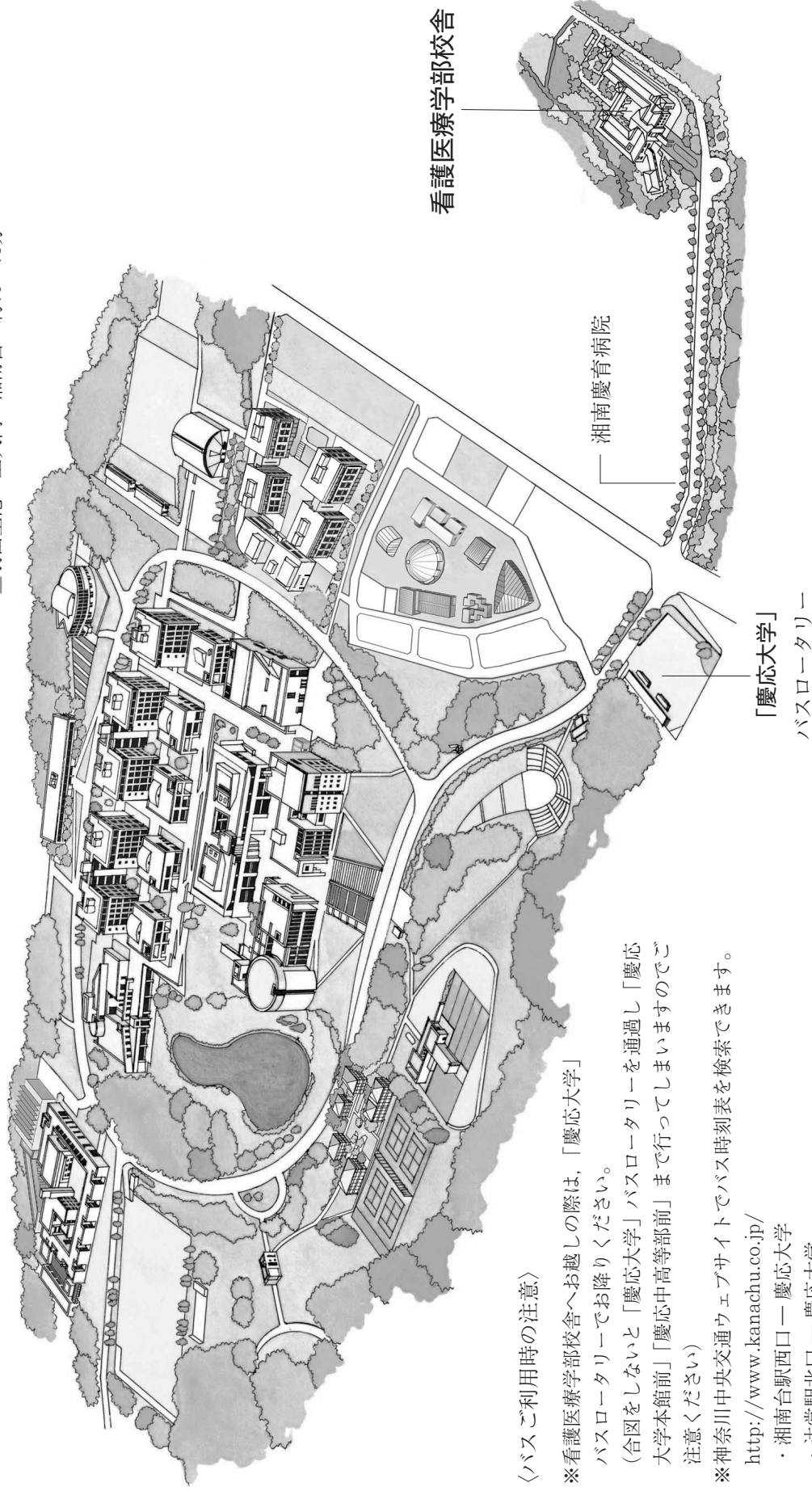
いずれも任意ではありますが、教育充実のために多くの方々にご協力をいただいています。詳細につきましては、入学後に募集のご案内をお送りいたします。

試験場案内図

湘南藤沢キャンパス 看護医療学部校舎

神奈川県藤沢市遠藤 4411
TEL 0466-49-6200 (看護医療学部担当直通)

- 湘南台駅 (小田急江ノ島線/相鉄いずみ野線/
横浜市営地下鉄ブルーライン) 西口よりバス [慶応大学] 行き約15分
横浜～湘南台 = 約30～40分
- 辻堂駅 (JR 東海道線) 北口よりバス [慶応大学] 行き約25分
横浜～辻堂 = 約25分
- 羽田空港～上大岡～湘南台 = 約70～75分



〈バスご利用時の注意〉

※看護医療学部校舎へお越しの際は、「慶応大学」

バスロータリーでお降りください。

(合図をしないと「慶応大学」バスロータリーを通過し「慶応大学本館前」「慶応中高等部前」まで行ってしまいますのでご注意ください)

※神奈川県中央交通ウェブサイトでバス時刻表を検索できます。

<http://www.kanachu.co.jp/>

・湘南台駅西口 — 慶応大学

・辻堂駅北口 — 慶応大学